

<b>Arbeitsgruppe/Themenfeld</b>	<b>15 – ILE / REK</b>
---------------------------------	-----------------------

<b>Verantwortliche Person</b> (= Ansprechpartner/in)	Stadt Langelsheim	AL III Herr Schönian
	Samtgemeinde Lutter am Barenberge	ohne / Herr Mahns
<b>Bearbeitungsstand</b>	Datum	09.05.2019

<b>Kommunale Rechtsgrundlagen usw.</b> Satzungen, Verordnungen, Verträge, Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen	Änderungsbedarf ja / nein oder (bei gleichen Regelungen) lediglich zusammenfassen; ggf. Nennung von Kündigungsfristen bei Verträgen	
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
- keine		

<b>Eingesetzte (Fach-)Software</b> Welche Software wird eingesetzt? Ist die Software im Haus oder wird über einen Anbieter darauf zugegriffen?	Welche Software soll (weiter) genutzt werden?	
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
- keine		

<b>Bestehende Mitgliedschaften, Abonnements etc.</b> z. B: Mitgliedschaft in Verbänden, Abos für Fachliteratur, Zeitschriften oder Loseblattsammlungen	Welche Doppelmitgliedschaften oder -bezüge können eingespart werden?	
Langelsheim	Lutter am Barenberge	
- Regionales Entwicklungskonzept Westharz (4 Kommunen) REK - Infobrief der REK Westharz	- ILE	Es sollte eine detaillierte Gegenüberstellung beider Mitgliedschaften erfolgen um zu prüfen, für welches Gebiet welche Betreuung besser geeignet ist. Ob eine Mitgliedschaft gekündigt werden kann oder beider getrennt weiter bestehen, muss sachlich abgewogen werden.

<b>Fusionsbedingte finanzielle Auswirkungen</b> Welche finanziellen Auswirkungen (ohne Personalkosten) könnte die Fusion bringen?
keine

<b>Außenstelle Lutter am Barenberge</b> Ist es sinnvoll, für dieses Themenfeld Ansprechpartner in Lutter am Barenberge vorzuhalten? Falls ja, was sollte für die Aufgabe dort vorgehalten werden (lediglich Annahmestelle, Zugriff auf Software, Formulare)?
Nein

<b>Wesentliche Unterschiede im Bearbeitungsprozess</b>

<b>Sonstiges</b>